

CLASSEUR XLPaie 2023

Avec prise en charge guide intégré



Classeur Off



Classeur On

STATISTIQUES :

- 40 Feuilles
- 19 Userforms
- 5 Fontions (4 barèmes Irg + 1 convertisseur chiffres/lettres)
- 199 Procédures (macros)
- 25535 Formules excel des plus simples aux plus complexes (matricielles)



CLASSEUR DZPaie 2023

Sans prise en charge guide intégré



Classeur Off



Classeur On

STATISTIQUES :

- 27 Feuilles
- 12 Userforms
- 5 Fontions (4 barèmes Irg + 1 convertisseur chiffres/lettres)
- 117 Procédures (macros)
- 14237 Formules excel des plus simples aux plus complexes (matricielles)



TABLEAU DES DOCUMENTS GÉNÉRÉS PAR LE PROGRAMME XLPaie / DZPaie

Ordre	DZPaie	XLPaie	PERIODICITE	OBJET	
01	Ventilation des Salaires P/Comptes	Ventilation des Salaires P/ Cptes	Mensuel	Récapitulation générale des salaires par rubrique et par compte	
02	Journaux des Salaires	Journaux des Salaires	Mensuel	Pour contrôle des paies effectuées et inspection du Travail	
03	Bulletins Français 1 + Arabe 1	Bulletins Français 4 + Arabe 1	Mensuel	Remis au salarié pour information	
04	Etats de paie par rubriques	Etats de paie par rubriques	Mensuel	Etats nominatifs par rubrique par. Codes 100 - 200 - 300 et 400	
05	Etats de virement Banque/Ccp	Etats de virement Banque/Ccp	Mensuel	Si les paiements sont effectués par Banque ou CCP	
06	Bordereau de paiement à caisse	Bordereau de paiement à caisse	Mensuel	Si les paiements sont effectués en espèces ou par chèques	
07	Fiche fiscale salarié	Fiche fiscale salarié	Fin d'année	Pour reconstitution de carrière du salarié en fin de service	
08	Etat des Bases ICA	Etat des Bases ICA	Périodique	Dossier Remboursement des Frais par la CNAS	
09	ATS Cnas	ATS Cnas	Ttes Fin utiles	Dossier de remboursement des frais par la Cnas	
10	DAC01 Cnas	DAC01 Cnas	Périodique	Déclaration mensuelle ou Trimestrielle des Cotisations CNAS	
11	DAC02 Cnas (Mouvements)	DAC02 Cnas (Mouvements)	Périodique	Etat des mouvements de Personnel au cours de la période	
12	DAS + DAS numérique	DAS + DAS numérique	Fin d'année	Etat nominatif des salariés assurés auprès de laCnas	
13	Bordereau DAS	Bordereau DAS	Fin d'année	A joindre à la DASS en fin d'année	
14	G29 & G29bis	G29 & G29bis + Classeur 301Bis	Fin d'année	Etat nominatif annuel des salariés contribuables à la DGI	
15	Configuration souhaitée :	Tableau Bord + Bilan Ress. Humain.	Fin d'année	Destiné à la Structure Ressources Humaines	
16		CPU DualeCore 2,5 GHz ou plus	Livre de Paie + Récap Grand Livre	Fin d'année	Destiné à la Structure Ressources Humaines
17		Ram 2Go à 4Go	Statis. Abs. + Bilan Absentéisme	Fin d'année	Destiné à la Structure Ressources Humaines
18		Windows 7	Etat du Pers. + Etat Groupe sanguin	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
19		Windows 10	Grille Salaires + Liste des Rubriques	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
20		Windows 11	Coût de Main d'Œuvre	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
21		MS Office 2010 (choix idéal)	Certificat de Travail (4 modèles)	Fin de Contrat	Destiné au salarié en fin de Contrat
22		MS Office 2013	Attestation de Travail	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
23		MS Office 2016	Titre de Congé	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
24		MS Office 2019	Relevé Emoluments CNEP & Bourse	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
25		MS Office 2021	Formulaire Solde de Tout Compte	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines
26	(213) 07 99 53 50 30 / 07 72 78 26 71	Contrat de Travail CDD/CDI	Ttes Fins utiles	Destiné à la Structure Ressources Humaines	

Les N° en **gras** signifient que ces documents peuvent être sauvegardés au format PDF pour archivage ou impression ultérieure. Appelez l'un des N° de téléphone ci-dessus